

Spett. le  
**PagoPA S.p.A.**  
Pec: account@pec.pagopa.it

**Oggetto: Accettazione delle condizioni previste per il riconoscimento di  
"Partner tecnologico pagoPA Qualificato"**

Spett. le PagoPA S.p.A.,  
con riferimento all'oggetto, lo scrivente soggetto  
\_\_\_\_\_, con sede  
legale in \_\_\_\_\_, Codice Fiscale n.  
\_\_\_\_\_ e iscrizione al Registro delle imprese di  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Partita Iva  
\_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_, Sig./Sig.a  
\_\_\_\_\_ (di seguito "**Contraente**"), manifesta la  
volontà di sottoporre i servizi da esso erogati in qualità di Partner tecnologico agli  
Enti creditori che aderiscono alla piattaforma di cui all'articolo 5 del D.Lgs n.  
82/2005 (di seguito "**Piattaforma pagoPA**") ad ogni attività di verifica, controllo e  
monitoraggio prevista a carico degli stessi Enti Creditori da parte della PagoPA  
S.p.A. (nel seguito anche denominata la "**Società**"), al fine del conferimento della  
relativa qualificazione.  
A tal fine, il Contraente, con la presente lettera ("**Lettera di Accettazione**")  
accetta di conformarsi ai termini e condizioni di cui all'allegato alla presente  
Lettera (**allegato 1 "T&C"**).

La presente Lettera e i T&C allegati e gli ulteriori allegati richiamati all'art. 2 del  
regolano il rapporto tra il Contraente e la Società, e costituiscono  
congiuntamente l'"**Accordo**".

Conseguentemente, il Contraente accetta incondizionatamente quanto stabilito  
nell'Accordo, impegnandosi, al completo rispetto delle disposizioni ivi contenute,  
senza pregiudizio del diritto di recesso di cui all'art. 6 dei T&C.

Quale responsabile per l'Accordo il Contraente nomina come "**Delegato**" il  
soggetto sotto specificato, cui pure verranno indirizzate tutte le comunicazioni al  
Contraente da parte della Società in relazione all'Accordo:

Nome e Cognome: \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
Società: \_\_\_\_\_  
Qualifica/Posizione: \_\_\_\_\_  
Telefono fisso e mobile: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

Qualunque comunicazione del Contraente alla Società in relazione all'Accordo, inclusa qualsiasi variazione rispetto alla persona, ai poteri e ai recapiti del Delegato, verrà tempestivamente indirizzata al seguente indirizzo PEC della Società: [account@pec.pagopa.it](mailto:account@pec.pagopa.it)

Con la presente, il Contraente dichiara e garantisce di aver conferito al Delegato, anche tramite il compimento di tutti gli atti dovessero essere richiesti dalla normativa applicabile, tutti i poteri necessari per l'esecuzione di tutte le attività relative all'esecuzione dell'Accordo, ivi incluse le attività che comportino una pronta attuazione delle indicazioni, anche di carattere tecnico, contenute nelle comunicazioni inviate dalla Società.

La Società, in qualità di titolare del trattamento, mette a disposizione sul Sito l'informativa privacy ove sono descritte le finalità e modalità di trattamento dei dati personali del firmatario dell'Accordo e del Delegato.

Distinti saluti,

Legale Rappresentante del Contraente \_\_\_\_\_, o  
altro soggetto dotato dei necessari poteri per la firma del presente atto

\_\_\_\_\_.

Apponendo la firma digitale sottostante, il firmatario dichiara di accettare espressamente e specificatamente, anche ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 del codice civile, l'Allegato 1 T&C e l'Allegato 2 PROCEDURA DI QUALIFICAZIONE, nonché specificatamente i seguenti articoli dei T&C: 4 (Obblighi del Contraente), 5 (Modifica unilaterale, integrazione automatica dell'Accordo, diritto di recesso unilaterale e risoluzione), e 9 (Foro e legge applicabile).

Il Contraente accetta che l'Allegato 1 T&C e l'Allegato 2 PROCEDURA DI QUALIFICAZIONE, sono parte dell'Accordo e del relativo contenuto negoziale, nella loro versione pubblicata sul sito della Società, a prescindere dai relativi testi materialmente allegati alla presente Lettera di Accettazione. Pertanto, in caso di difformità tra le clausole contenute nei documenti materialmente allegati alla presente lettera e le clausole dei medesimi allegati come pubblicati sul sito della Società, queste ultime prevarranno ai fini dell'Accordo.

*Firma digitale*

---

**Allegato 1:**  
**TERMINI E CONDIZIONI OSSERVATI**  
**DAI PARTNER TECNOLOGICI PAGOPA**  
**QUALIFICATI**

**Art. 1 - Definizioni**

**Accordo:** l'accordo tra la Società e il Contraente, così come definito nella Lettera di Accettazione.

**CAD:** decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante Codice dell'Amministrazione Digitale.

**Delegato/i:** il/i soggetto/i indicato/i nella Lettera di Accettazione o con altro sistema messo a disposizione dalla Società, delegato dal Contraente al compimento delle attività relative all'Accordo.

**Ente creditore:** i soggetti obbligati ad aderire a PagoPA, indicati all'articolo 2, comma 2, del Codice, nonché i soggetti che hanno aderito in via facoltativa.

**Ente intermediato:** l'Ente creditore, che usufruisce dei servizi tecnologici erogati dal Partner tecnologico.

**Lettera di Accettazione:** la lettera, sottoscritta dal singolo Contraente e inviata alla Società, attraverso cui il Contraente manifesta la propria volontà a sottoporre a vigilanza e monitoraggio da parte della Società i Servizi IT, nonché i servizi descritti nel documento "Servizi Partner tecnologico".

**Linee Guida:** il provvedimento "Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi" unitamente ai relativi allegati emanato ai sensi dell'articolo 5 del Codice e inerente le regole e le specifiche attuative per l'effettuazione dei pagamenti a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi.

**Partner tecnologico:** fornitore dell'Ente Creditore che si occupa delle attività

tecniche necessarie per l'interfacciamento e/o per lo scambio dei flussi con la Piattaforma pagoPA, nel pieno rispetto delle Linee Guida e degli standard tecnici in esse definiti. Il Partner tecnologico è censito nel Portale delle Adesioni (PdA) della Società al fine di consentire all'Ente Creditore di specificare la modalità di connessione.

**Piattaforma pagoPA o Servizio pagoPA:** la piattaforma messa a disposizione dalla Società di cui all'art. 5, comma 2, del CAD o il servizio da essa erogato.

**Prestatore di servizi di pagamento:** il soggetto che eroga servizi di pagamento, come definito dall'articolo 114 sexies del TUB, anche nel caso di soggetto con sede fuori dal territorio nazionale legittimato ad erogare tali servizi nel territorio italiano ai sensi dell'articolo 114 quinquies e decies del TUB.

**Servizi IT:** ogni attività e/o servizio erogato dal Contraente, in qualità di Partner tecnologico, in favore degli Enti Creditori intermediati.

**Società:** la società PagoPA S.p.A., società per azioni con socio unico, con capitale sociale di euro 1,000,000 interamente versato, e sede legale in Roma, Piazza Colonna n. 370, CAP 00187, con n. di iscrizione a Registro Imprese di Roma, CF e P.IVA 15376371009.

**T&C:** i presenti termini e condizioni.

**Art. 2 - Documentazione di riferimento**

2.1 Ogni atto e/o documento e/o provvedimento emanato per l'utilizzo della Piattaforma pagoPA, ancorché non richiamato, costituiscono parte integrante e sostanziale dell'Accordo, così come formano parte integrante e sostanziale dello stesso le Linee Guida e i relativi allegati, e precisamente:

Allegato A - "Specifiche attuative dei codici identificativi di versamento, riversamento

e rendicontazione";

Allegato B - "Specifiche attuative del Nodo dei Pagamenti-SPC".

2.2 Costituisce parte integrante e sostanziale dell'Accordo altresì l'Allegato 2: PROCEDURA DI QUALIFICAZIONE.

2.3 La Società rende disponibile la lista completa di tutti i provvedimenti nel tempo emanati che regolano la Piattaforma pagoPA, per consentire la migliore esecuzione dell'Accordo.

### **Art. 3 - Oggetto**

3.1 I presenti T&C regolano le modalità con cui il Contraente intende sottoporre i Servizi IT da lui erogati agli Enti Intermediati, alla verifica e monitoraggio da parte della Società.

3.2 Inviando la Lettera di Accettazione debitamente sottoscritta, il Contraente accetta incondizionatamente l'Accordo. Dalla data di sottoscrizione della Lettera di Accettazione inizia a decorrere la durata dello stesso tra il Contraente e la Società.

3.3 Con la sottoscrizione dell'Accordo, il Contraente, in via del tutto spontanea e senza alcuna forma di richiesta e/o sollecito da parte della Società, manifesta la sua volontà di sottoporre i propri Servizi IT ad ogni attività di verifica, controllo e monitoraggio da parte della Società, che potrà eseguire ogni e qualsiasi attività anche per il tramite di terze parti, siano essi o meno suoi aventi causa e/o Enti Intermediati e/o Enti Creditori e/o Utenti finali e/o PSP che eseguono pagamenti nei confronti degli Enti Intermediati e/o qualunque altro soggetto che possa fornire informazioni e/o evidenze alla Società in merito ai Servizi IT erogati dal Contraente i.

3.4 Il Contraente, con la sottoscrizione dell'Accordo, dichiara di avere preso visione degli allegati alla Lettera di Accettazione nonché di conoscere integralmente, quanto stabilito nella documentazione di riferimento di cui all'art. 2 e in particolare nelle Linee Guida e

nei relativi allegati, nonché negli altri provvedimenti già emanati dall'Agenzia per l'Italia Digitale per l'utilizzo della Piattaforma pagoPA, nonché ogni altra documentazione redatta o resa disponibile sul sito della Società riguardante la Piattaforma pagoPA.

3.5 Con la sottoscrizione dell'Accordo il Contraente dichiara di essere consapevole e accetta che l'esito positivo della Procedura di qualificazione, non fa nascere in capo al Contraente alcuna forma di diritto nei confronti della Società e/o degli Enti Intermediati e/o degli Enti creditori, se non il diritto di veder pubblicati i dati trasmessi durante la procedura di qualificazione, sul sito della Società, nei tempi e nei modi di cui all'art. 7

### **Art. 4 - Obblighi del Contraente**

4.1 Anche in considerazione di quanto previsto all'articolo 5 che segue, con la sottoscrizione dell'Accordo, il Contraente, al fine del mantenimento dello status di "qualificato" si impegna a mantenere la propria infrastruttura tecnologicamente e applicativamente adeguata, affinché i Servizi IT da lui erogati non determinino che gli Enti Intermediati per causa imputabile al Contraente, non siano rispettosi delle Linee Guida, tempo per tempo vigenti.

4.2 Il Contraente, nell'erogare i Servizi IT, si impegna, parimenti, al mantenimento nel tempo del pieno rispetto della normativa ad essi applicabile, anche in presenza di evoluzioni tecniche e/o normative, decorso il periodo di adeguamento di cui al successivo art. 5.

4.3 Il Contraente accetta, collaborando in maniera proattiva con la Società e con eventuali suoi aventi causa, che i Servizi IT, in pendenza dell'efficacia dell'Accordo, siano sottoposti a monitoraggio da parte della Società, affinché quest'ultima possa valutarne la relativa funzionalità e rilevare i relativi livelli di servizio e controllare che il singolo Servizio IT sia conforme e rispettoso della documentazione tecnica

di riferimento predisposta dalla Società.

4.4 Il Contraente accetta senza riserve le modalità di presentazione dei propri dati sul sito della Società, nonché le funzionalità messe a disposizione degli Enti creditori.

4.5 Il Contraente si obbliga altresì a:

- a. vigilare sull'operato dei suoi Delegati di cui resta l'unico responsabile e il rispetto da parte dei Delegati ed eventuali terzi dell'Accordo;
- b. verificare e controllare l'esattezza, adeguatezza, legalità dei contenuti dei Servizi IT, nonché la loro conformità all'Accordo e alla normativa applicabile;
- c. tenere aggiornati tutti i dati dei Delegati, informandone tempestivamente la Società;
- d. tenere sempre aggiornata l'anagrafica del Contraente e comunicare alla Società ogni variazione della stessa;
- e. a prendere visione e rispettare la Documentazione, come di volta in volta pubblicata, anche in considerazione di quanto stabilito all'articolo 5;
- f. rispettare ogni altra regola o indicazione fornita dalla Società per la fornitura dei Servizi IT.

#### **Art. 5 - Modifica unilaterale, integrazione automatica dell'Accordo, diritto di recesso unilaterale e risoluzione**

5.1 La Società si riserva il diritto di modificare unilateralmente il presente Accordo, dandone comunicazione al Contraente con le modalità di cui all'articolo 8. Tali modifiche avranno efficacia a partire dal giorno trentesimo successivo a quello in cui le modifiche saranno comunicate o rese note.

5.2 Laddove, in pendenza dell'efficacia del presente Accordo, le Linee Guida dovessero essere modificate e/o integrate, le nuove disposizioni come modificate e/o integrate contenute nelle stesse Linee Guida risulteranno inserite nel presente Accordo quale parte integrante dello

stesso, anche in sostituzione delle clausole difformi apposte in esso dalle Parti, senza alcun ulteriore consenso tra le Parti le quali si adegueranno, per quanto di rispettiva competenza, a dette modifiche e/o integrazioni, nei tempi indicati dalle Linee Guida, Qualora il Contraente esercitasse il proprio diritto di recesso, ai sensi del successivo comma 3, a seguito di una tale modifica unilaterale da parte della Società, detta modifica non troverà applicazione nei confronti del Contraente recedente durante il periodo di preavviso di 30 (trenta) giorni previsto per il recesso.

5.3 Anche in considerazione di quanto concordato ai commi che precedono, ad entrambe le Parti è riconosciuto il diritto di recedere unilateralmente dal presente Accordo, mediante comunicazione scritta a mezzo PEC, con preavviso di 30 (trenta) giorni di calendario, senza che possa essere preteso dall'altra Parte alcun rimborso, risarcimento o indennizzo.

5.4 La Società, ai sensi e per gli effetti del 1456 del codice civile, può risolvere di diritto il presente Accordo nel caso in cui il Contraente risulti inadempiente rispetto agli obblighi di cui agli articoli: 3 (Oggetto dell'Accordo), 4 (Obblighi del Contraente), 5 (Modifica unilaterale, integrazione automatica dell'Accordo, diritto di recesso unilaterale e risoluzione) dei presenti T&C.

5.5 Fuori dei casi di cui al comma precedente, qualora la Società accerti una grave violazione del Contraente rispetto alle previsioni e alle indicazioni contenute nella Documentazione Correlata, la Società potrà intimare al Contraente, a mezzo PEC, di adempiere entro un congruo termine comunque non inferiore a 15 (quindici) giorni, con espressa avvertenza che decorso inutilmente detto termine, l'Accordo si intenderà senz'altro risolto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1454 c.c., salvo il risarcimento del danno.

5.6 Alla cessazione dell'Accordo per qualsiasi causa, i dati archiviati in seguito all'erogazione dei Servizi IT erogati dal Contraente, i dati saranno cancellati trascorsi 90 (novanta) giorni. Tali dati, se

previsto nei Termini Aggiuntivi applicabili, saranno consultabili e scaricabili da parte del Contraente unicamente entro il termine sopra indicato ed è onere e responsabilità esclusiva del Contraente procedere al recupero di tali informazioni prima di tale termine, senza che la Società possa essere in alcun modo ritenuta responsabile per la mancata memorizzazione delle informazioni e dati ancorchè di proprietà del Contraente sui propri sistemi decorso tale termine. In particolare, il Contraente accetta e riconosce che la cancellazione non avrà ad oggetto dati per i quali la Società ha autonomo titolo di trattamento o conservazione per il perseguimento dei propri interessi pubblici.

#### **Art. 6 - Durata**

6.1 L'Accordo diviene efficace alla data di sottoscrizione dello stesso e continuerà ad avere efficacia fino ad eventuale recesso di una delle Parti o risoluzione dello stesso.

#### **Art. 7 - Obblighi della Società**

7.1 La Società si impegna a rendere disponibili, senza alcuna forma di pubblicità e/o promozione e/o sponsorizzazione ma a mero titolo informativo degli Enti Creditori, tutte le informazioni dichiarate dal Contraente, unitamente ad ogni altra informazioni inerente i Servizi IT del Contraente e in possesso della Società.

7.2 Stante quanto previsto al comma che precede, la Società si impegna, altresì, a modificare le informazioni inerenti i Servizi IT del Contraente, in caso di errori e/o omissioni, previa l'opportuna segnalazione e/o aggiornamento dei dati da parte del Contraente.

7.3 La Società provvederà a modificare e/o aggiornare le informazioni secondo la seguente tempistica:

quanto oggetto di segnalazione pervenuta alla Società entro il ventesimo giorno del mese, sarà pubblicato sul sito della Società entro il decimo giorno del mese

successivo.

#### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

8.1 I dati personali scambiati dalle Parti per l'esecuzione dell'Accordo, come ad esempio i dati del Delegato, sono trattati esclusivamente per l'esecuzione dello stesso, ad esclusione di qualsivoglia altra finalità, e saranno trattati dalle Parti, in qualità di titolari autonomi del trattamento, ciascuna per la parte di propria competenza, ai sensi di e in piena conformità con quanto previsto dal GDPR e dal Codice Privacy.

8.2 Le Parti si impegnano a rispettare tutti gli obblighi inclusi nelle Linee Guida con riguardo al trattamento dei dati personali e a cooperare, anche per il tramite dei rispettivi Responsabili della Protezione dei dati (DPO), al pieno rispetto della normativa applicabile in tema di protezione dei dati personali e sicurezza dei sistemi utilizzati. A tal fine, il Contraente fornisce di seguito i dati di contatto del proprio DPO e si impegna a comunicare immediatamente alla Società qualsiasi variazione rispetto ai dati di contatto forniti:

Contatti del responsabile della protezione dei dati c/o il Contraente:

• indirizzo:

---

• e-mail:

---

• Pec:

---

#### **Art. 9 - Foro e legge applicabile**

9.1 La legge applicabile all'Accordo è la legge italiana.

9.2 Ogni eventuale contestazione e/o controversia che dovesse insorgere fra le Parti in relazione all'interpretazione, alla validità e/o all'esecuzione del presente Accordo, che non venisse risolta

bonariamente e in buona fede fra le stesse, sarà deferita in via esclusiva al Foro di Roma.

#### **Art. 10 - Clausola fiscale**

10.1 Il presente Accordo è soggetto ad imposta di registro, solo in caso d'uso, ai sensi della Tariffa, Parte II, come richiamata dall'art. 5 del d.p.r. n. 131/86 e ad imposta di bollo, a carico del Contraente, ai sensi dell'art. 2 della Tariffa Parte I allegata al d.p.r. 642/72.

#### **Art. 11 - Responsabilità amministrativa degli enti ex. D.lgs n. 231/01**

11.1 Le Parti dichiarano di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa delle società e, in particolare, di quanto previsto dal d. lgs n. 231/2001.

11.2 Le Parti si obbligano ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel d.lgs n. 231/2001 e sue successive modifiche ed integrazioni e a collaborare in buona fede al fine di assicurare il rispetto del Modello/Codice Etico di organizzazione gestione e controllo

eventualmente adottato.

#### **Art. 12 - Disposizioni finali**

12.1 Il presente Accordo costituisce l'unico accordo tra le Parti e sostituisce e annulla ogni precedente accordo o intesa, sia scritta che orale, relativamente all'oggetto del presente Accordo, anche se sottoscritto

12.3 La mancata o non puntuale applicazione di una qualsiasi delle previsioni del presente Accordo, non comporterà la rinuncia definitiva alle facoltà o diritti connessi a tale disposizione o a farla valere o invocarne l'applicazione in futuro.

con eventuali aventi causa della Società e/o da eventuali danti causa del Contraente.

12.2 L'eventuale nullità o l'invalidità di qualsiasi singola disposizione del presente Accordo s'intende limitata, per quanto possibile, alla disposizione in questione e non si estende all'intero Accordo che continuerà ad avere piena validità ed efficacia.

---

## **Allegato 2: PROCEDURA DI QUALIFICAZIONE**

**Requisiti di Accesso:** possono accedere alla procedura di qualificazione i soggetti che, sul Portale delle Adesioni pagoPA (PdA), sono censiti come Partner tecnologico da almeno 10 diversi Enti Intermediati che risultino in esercizio sulla Piattaforma pagoPA.

**Referenze:** requisito di accesso alla procedura di qualificazione che si concretizza nell'avere almeno n. 10 Enti Intermediati con almeno n. 1 servizio di incasso cadauno;

**Modello dei Servizi IT:** ai fini della procedura di qualificazione la Società pubblica sul proprio sito l'elenco di Servizi IT che devono/possono essere erogati dal Partner tecnologico ai fini della qualificazione. In funzione dell'area di business dell'Ente Creditore per cui sono erogati tali servizi sono così catalogati:

- **Servizi di Piattaforma:** necessari all'Ente Creditore per instaurare un dialogo tecnico con la Piattaforma pagoPA e mettere a disposizione ai propri utenti/clienti servizi di pagamento.
- **Servizi di supporto e assistenza:** che affiancano l'Ente Creditore:
  - nell'adesione alla Piattaforma pagoPA
  - nell'attivazione dei modelli di pagamento previsti nelle Linee Guida
  - nell'integrazione dei servizi gestionali
  - nell'erogazione del tavolo operativo verso l'analogo della Società
  - nell'assistenza da fornire all'utente/cliente
- **Servizi accessori** servizi di natura diversa che potenziano e allargano l'offerta del Contraente a beneficio

dell'Ente Creditore.

In funzione delle azioni di monitoraggio o controllo poste in essere dalla Società, ad ogni Servizio IT è attribuita una delle tipologie che seguono:

1. **Servizi minimi (Sm):** Servizi IT la cui erogazione prevede l'utilizzo di un'interfaccia con la Piattaforma pagoPA, conforme alle specifiche dettate dalle Linee Guida. La qualità e la completezza di tali servizi è sottoposta a monitoraggio tecnico da parte della Società.
2. **Servizi base (Sb):** servizi individuati dalle Linee Guida e dal piano di test redatto dalla Società per supportare l'adesione di un Ente Creditore. La qualità e la completezza di tali servizi è sottoposta a indagini di customer satisfaction ed al monitoraggio tecnico da parte della Società.
3. **Servizi distintivi (Sd):** servizi che caratterizzano in modo imprescindibile l'offerta di un Partner tecnologico coprendo riconosciute e importanti necessità degli Enti Creditori. La qualità e la completezza di tali servizi è sottoposta a indagini di customer satisfaction e al controllo delle referenze dichiarate dal Contraente.
4. **Servizi a valore aggiunto (Sva):** servizi che incrementano la qualità dell'offerta e la capacità competitiva del Partner tecnologico. Sono dichiarati dal Partner tecnologico e comprovati da referenze. La qualità di tali servizi è sottoposta a indagini di customer satisfaction e al controllo delle referenze dichiarate dal Contraente.

### **Modalità di presentazione della richiesta:**

Il Referente tecnico del Partner tecnologico, censito sul PdA, inviando una mail a [account@pagopa.it](mailto:account@pagopa.it) richiede alla

Società di avere accesso la procedura di qualificazione. La società riscontrerà la mail ricevuta richiedendo al Partner tecnologico l'indicazione dei Servizi IT, l'invio delle Referenze unitamente all'invio della Lettera di Accettazione, debitamente compilata e sottoscritta dal Partner tecnologico.

**Procedura di qualificazione:** la Società riconoscerà lo stato di Partner tecnologico pagoPA Qualificato al soggetto che:

1. risulti erogatore i Servizi Minimi e i Servizi di base con la qualità richiesta dall'allegato T&C della lettera di Accettazione;
2. abbia presentato almeno 10 diverse Referenze;
3. abbia restituito alla Società la Lettera di Accettazione debitamente compilata e sottoscritta.