



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SECRETARIATO GENERALE

Struttura del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale

CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Trattativa diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 dei servizi di supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile e di gestione amministrativo-contabile del personale a KPMG Fides Servizi di Amministrazione S.p.A. - CIG 8037975ACC

1. PREMESSA	3
1.1 Normativa di riferimento	3
1.2 Informazioni generali	3
2. INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA	4
2.1 Dati della Stazione Appaltante e RUP	4
2.2 Oggetto dell'appalto	4
2.3 Durata ed efficacia	4
2.4 Valore massimo del contratto	4
3. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA	5
3.1 Documentazione per la partecipazione	5
3.1.1 Documentazione amministrativa	5
3.1.2 Contributo ANAC	5
3.1.3 AVCPASS	5
3.1.4 Soccorso istruttorio	5
3.2 Termini per la ricezione delle offerte	6
3.3 Modalità di presentazione delle offerte	6
3.4 Offerta economica	6
4. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO	6
4.1 Stipula del contratto e garanzia definitiva	6



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SEGRETERIATO GENERALE

Struttura del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale

5.1 Modalità e tempistiche di esecuzione	7
5.2 Obblighi del Fornitore in materia di retribuzione, assistenza, previdenza e salute dei propri lavoratori	7
5.3 Penali	7
5.4 Tracciabilità dei flussi finanziari, CIG, modalità e termini di pagamento	8
5.5 Tutela della riservatezza e dei dati personali di terzi e nomina a responsabile del trattamento dei dati	9
5.6 Diritti sui prodotti	14
6.1 Recesso	14
6.2 Risoluzione del contratto	14
6.3 Esecuzione in danno	14
6.4 Cessioni e trasformazione d'azienda, cessione di crediti e divieto di cessione del contratto	14
7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	15
9. ALLEGATI	15



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SECRETARIATO GENERALE

Struttura del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale

1. PREMESSA

1.1 Normativa di riferimento

Il presente appalto è disciplinato da:

- *Normativa Privacy:*
 - Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (anche *GDPR*)
 - Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali;
- D.Lgs 81/2008;
- L. 136/2010;
- D.Lgs. 159/2011 – Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 136/2010;
- D.Lgs 50/2016 - Codice degli appalti;
- disposizioni stabilite dal Codice Civile;
- Linee guida emanate dall'Anac in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016;
- Condizioni dettate dal bando di gara, dal presente disciplinare di gara nonché dal Capitolato tecnico e da altri documenti di gara comunque denominati.
- Quanto non espressamente previsto dal presente paragrafo, è integrato *de iure* dalla normativa nazionale e europea di riferimento.

1.2 Informazioni generali

La società PagoPa S.p.A., con determina del 20 settembre 2019, ha autorizzato l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (di seguito denominato Codice dei contratti pubblici o Codice degli appalti), alla società KPMG Fides Servizi di Amministrazione S.p.A. (C.F. e P.IVA 00731410155), di servizi di supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile e di gestione amministrativo-contabile del personale, così come di seguito descritti.

1.3 Definizioni

Nell'ambito della presente procedura di affidamento si intendono per:

- **"Stazione appaltante"** o **"Committente"**: la società pubblica PagoPa S.p.A.;
- **"Società"** o **"Fornitore"** o **"Appaltatore"** o **"KPMG"**: la società KPMG Fides Servizi di Amministrazione S.p.A. (C.F. e P.IVA 00731410155);



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SECRETARIATO GENERALE

Struttura del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale

- **"Capitolato descrittivo e prestazionale"** o **"Capitolato"**: il presente documento che contiene, in particolare, la descrizione dei servizi richiesti, con evidenza dei termini e delle modalità di espletamento degli stessi;
- **"Atti di gara"**: l'insieme dei documenti di gara (Capitolato ed eventuali allegati e ulteriori documenti pubblicati dalla Stazione Appaltante).

2. INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

2.1 Dati della Stazione Appaltante e RUP

PagoPa S.p.a. - C.F. n.15376371009 - Piazza Colonna, 370, 00186 Roma - PEC pagopa@pec.governo.it

Ai sensi dell'art. 31 del Codice degli Appalti, le funzioni di **responsabile unico del procedimento (RUP)** sono svolte dall'Amministratore unico dott. Giuseppe Virgone.

2.2 Oggetto dell'appalto

La presente Trattativa Diretta ha per oggetto l'affidamento, al Fornitore, dei servizi di supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile e di gestione amministrativo-contabile del personale, così come descritti nella richiesta di preventivo informale inviata al Fornitore in data 9 settembre 2019 (all. 1) e nella proposta del Fornitore del 20 settembre 2019 (all. 2).

Devono intendersi inclusi i viaggi/spostamenti necessari alla corretta esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento.

2.3 Durata ed efficacia

Il contratto è immediatamente efficace a far data dalla sua sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2020 ed include tutti gli adempimenti relativi all'esercizio 2020 da effettuarsi, *ex lege*, nel corso dell'anno 2021.

2.4 Valore massimo del contratto

Il valore massimo presunto dell'appalto, è pari a **€ 23.900,00 oltre IVA**, calcolato sulla base della proposta presentata dal Fornitore (all. 2) in fase di richiesta informale di preventivi.

2.5 Procedura di aggiudicazione

Affidamento diretto mediante trattativa sul MePA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei contratti pubblici.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SECRETARIATO GENERALE

Struttura del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale

3. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA

3.1 Documentazione per la partecipazione

3.1.1 Documentazione amministrativa

Per la partecipazione alla presente procedura occorre produrre, tramite MePA:

- 1. la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente di cui all'allegato 3;**
- 2. la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari firmata digitalmente di cui all'allegato 4;**
- 3. le Condizioni particolari di contratto firmate digitalmente di cui all'allegato 5;**
- 4. il PASSOE** rilasciato alla Società tramite AVCPass.

3.1.2 Contributo ANAC

Per la partecipazione alla presente procedura la Società è esonerata dal versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in base a quanto previsto dall'art. 2 della Deliberazione 21 dicembre 2016, n. 1377 della predetta Autorità.

3.1.3 AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti (requisiti di carattere generale e di ordine speciale) avviene, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del nuovo Codice degli Appalti, attraverso l'utilizzo del sistema AVC pass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, la Società deve obbligatoriamente registrarsi al sistema AVC pass accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato - AVC pass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di presentazione dell'offerta.

Per le verifiche saranno utilizzati i dati contenuti del documento di abilitazione presentato dalla Società in fase di iscrizione e abilitazione al MePA.

3.1.4 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa presentata possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SECRETARIATO GENERALE

Struttura del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale

3.2 Termini per la ricezione delle offerte

Come previsto nella trattativa diretta.

3.3 Modalità di presentazione delle offerte

Come previsto nella trattativa diretta.

3.4 Offerta economica

L'offerta economica è generata direttamente sul sistema MePA inserendo:

- **il prezzo a corpo** proposto per i servizi di supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile;
- **il prezzo a corpo** proposto per la tenuta di libri e scritture contabili. *Si evidenzia che il corrispettivo comprende 700 registrazioni contabili e che le eventuali registrazioni in eccesso saranno remunerate in misura proporzionale.*
- **il prezzo unitario** proposto per i servizi di supporto specialistico di gestione amministrativo-contabile del personale. *Si evidenzia che tali servizi saranno remunerati a misura, sulla base del numero effettivo di dipendenti in servizio.*

Nei prezzi proposti si intendono comprese le spese per spostamenti/viaggi necessari alla corretta esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento.

4. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

4.1 Stipula del contratto e garanzia definitiva

Il contratto verrà stipulato in forma elettronica tramite MePA ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice degli appalti.

Prima della sottoscrizione del contratto sul MePA, e comunque entro 7 giorni dalla stipula, la Società dovrà produrre alla Stazione appaltante una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016, pari al 10% dell'importo del valore massimo del contratto di cui al precedente art. 2.4, fatta salva l'applicazione delle riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice dei contratti pubblici.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SECRETARIATO GENERALE

Struttura del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale

5. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

5.1 Modalità e tempistiche di esecuzione

Per l'espletamento del servizio e delle attività oggetto della presente procedura, il Fornitore dovrà rispettare tutti gli obblighi previsti negli atti della procedura medesima ed attenersi, altresì, alle indicazioni fornite dalla Stazione Appaltante per il tramite del RUP.

5.2 Obblighi del Fornitore in materia di retribuzione, assistenza, previdenza e salute dei propri lavoratori

Il Fornitore, nell'esecuzione delle attività contrattuali, è tenuto ad adottare tutti i comportamenti e le cautele necessarie a garantire la vita e l'incolumità dei lavoratori e del personale addetto, nonché ad evitare danni a terze persone e/o a beni pubblici e privati.

In caso di mancata adozione dei comportamenti e delle cautele sopra riportate, la Società sarà ritenuta unico responsabile dei danni e degli inconvenienti eventualmente derivati.

Il Fornitore rimane, inoltre, obbligata ad osservare e fare osservare tutte le vigenti norme di carattere generale e le prescrizioni dettate in materia di sicurezza ed infortuni sul lavoro.

Di qualsiasi infortunio verificatosi nell'espletamento dei servizi dovrà essere data immediata comunicazione formale alla Stazione Appaltante.

Il Fornitore è tenuto ad osservare integralmente quanto è stabilito per il trattamento economico e giuridico dai contratti collettivi nazionali, territoriali ed individuali, in vigore e deve farsi carico di applicare in favore del personale adibito le cogenti disposizioni in materia retributiva, contributiva, assicurativa, previdenziale ed assistenziale.

In ogni momento, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare, presso gli istituti assicurativi, assistenziali e previdenziali, la regolarità di iscrizione dei versamenti periodici effettuati dalla Società a carico del personale impiegato nell'esecuzione del contratto.

Qualora la Stazione Appaltante riscontrasse violazioni alle disposizioni sopra elencate, si riserva il diritto insindacabile di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento sino ad avvenuta regolarizzazione.

5.3 Penali

Qualora siano riscontrati dalla Stazione Appaltante ritardi o inadempimenti da parte dell'Appaltatore nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento, la Stazione appaltante contesterà formalmente all'Appaltatore l'inadempimento/ritardo rilevato, concedendogli un termine di cinque giorni lavorativi per poter produrre eventuali controdeduzioni.

Trascorso inutilmente il predetto termine, ovvero qualora le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, l'Amministrazione provvederà all'applicazione delle penali di seguito indicate.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SECRETARIATO GENERALE

Struttura del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale

Per ogni giorno, naturale e consecutivo, maturato di inadempimento/ritardo rispetto a quanto previsto nel Capitolato e nell'offerta dell'Aggiudicatario, sarà applicata una penale dell'1‰ (uno per mille) dell'ammontare del valore massimo di cui al par. 2.4.

L'applicazione delle penali previste non esime, altresì, il fornitore dal risarcimento di eventuali danni causati.

Qualora su base mensile il numero degli inadempimenti/ritardi contestati dovesse risultare superiore a 5, ovvero in caso di importo complessivo delle penali comminate superiore al 10% del valore massimo di cui al par. 2.4, la Stazione Appaltante potrà risolvere il contratto e richiedere la fornitura in danno dell'Affidatario inadempiente, fermo restando il diritto di rivalersi sulla cauzione e di esercitare ogni altra azione tendente al risarcimento di eventuali danni.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

5.4 Tracciabilità dei flussi finanziari, CIG, modalità e termini di pagamento

Il Fornitore, per la tracciabilità dei flussi finanziari scaturenti dall'appalto in oggetto, è tenuta ad ottemperare agli obblighi previsti dalla legge 136/2010 e in particolare a comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

La mancanza della predetta comunicazione, da effettuarsi contestualmente all'accettazione dell'ordine o entro sette giorni dall'eventuale accensione del conto corrente, determina la nullità assoluta dell'ordinazione e del rapporto contrattuale.

Il Fornitore dovrà provvedere, altresì, a comunicare alla stazione appaltante, entro 7 giorni, ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il codice identificativo di gara è: **CIG n. 8037975ACC.**

Gli onorari saranno fatturati dalla Società con cadenza trimestrale.

I pagamenti verranno effettuati entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica.

La fattura dovrà essere completa delle modalità di pagamento, del CIG, nonché del numero di riferimento del contratto (n° della trattativa diretta).

La Committente applica le norme in materia di scissione dei pagamenti (art. 17 ter del DPR del 26 ottobre 1972 n. 633 introdotto dall'art.1, comma 629 lettera b) e comma 632, secondo periodo della legge 23 dicembre 2014, n.190, in materia di modalità di versamento dell'imposta di valore aggiunto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti di talune pubbliche amministrazioni).

La Committente, in caso di dimostrata inadempienza, si riserva comunque la facoltà di trattenere le somme fatturate, a compensazione delle mancate o carenti prestazioni derivanti dagli obblighi contrattuali assunti dalla società aggiudicataria.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SEGRETARIATO GENERALE

Struttura del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale

5.5 Tutela della riservatezza e dei dati personali di terzi e nomina a responsabile del trattamento dei dati

Il Fornitore si impegna a non divulgare notizie e fatti relativi alla Stazione appaltante dei quali sia venuta a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il Fornitore si impegna affinché tutte le informazioni, concetti, idee, procedimenti, metodi e/o dati tecnici di cui il personale utilizzato verrà a conoscenza nello svolgimento del servizio siano mantenuti riservati. In tal senso il Fornitore si obbliga ad adottare con i propri dipendenti e consulenti tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione. Ai sensi dell'art. 28 del GDPR, il Fornitore dovrà stipulare con la Stazione Appaltante uno specifico contratto sul trattamento dei dati personali che regoli le attività di trattamento che lo stesso svolge, in qualità di responsabile del trattamento, per conto della Stazione Appaltante.

5.6 Diritti sui prodotti

I prodotti eventualmente elaborati dal Fornitore in esecuzione del contratto resteranno di proprietà della Committente.

6. ESTINZIONE E MODIFICAZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

6.1 Recesso

Ai sensi dell'art. 21-sexies della legge n. 241/1990 e dell'art.109 del Codice degli Appalti, la Stazione Appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge.

6.2 Risoluzione del contratto

La Stazione Appaltante si riserva ampia ed insindacabile facoltà di risolvere in qualsiasi momento il contratto, qualora il Fornitore si renda inadempiente ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del c.c., anche ad uno solo degli obblighi contrattuali.

Nei casi di risoluzione del contratto disposta dalla Stazione Appaltante, viene adottata la procedura prevista dall'art. 108 del Codice degli appalti pubblici.

La Stazione Appaltante, in aggiunta a quanto sopra, può chiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- in caso di cessione della Società, oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro e pignoramento a carico anche di un singolo componente della Società;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SECRETARIATO GENERALE

Struttura del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale

- qualora l'importo complessivo delle penalità comminate al fornitore raggiungano la soglia del 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo del contratto.

Ai sensi dell'art. 103 del nuovo Codice degli Appalti, in caso di risoluzione contrattuale, l'Amministrazione potrà trattenere la garanzia fideiussoria costituita dalla Società.

6.3 Esecuzione in danno

In caso di risoluzione del rapporto contrattuale, la Stazione Appaltante si riserva inoltre di richiedere, ex art. 1223 c.c., il risarcimento dell'eventuale danno per l'inadempimento da parte della Società.

6.4 Cessioni e trasformazione d'azienda, cessione di crediti e divieto di cessione del contratto

Per quanto concerne le vicende soggettive dell'esecutore del contratto, si rinvia a quanto previsto dall'art. 110 del Codice degli Appalti.

In caso di cessione dei crediti derivanti dal contratto, si rinvia a quanto previsto dall'art. 106, comma 13, del Codice degli Appalti.

Non è consentita la cessione a terzi del contratto concluso.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per la presentazione dell'offerta è richiesto alla Società di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 recante Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito congiuntamente *Normativa privacy*).

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dalla Normativa privacy.

Alla Società verrà fornita apposita informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR.

8. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Avverso le eventuali controversie che dovessero sorgere in ordine all'appalto in oggetto, afferenti la sfera degli interessi legittimi e/o dei diritti soggettivi, è competente esclusivamente il Foro di Roma. L'eventuale ricorso giurisdizionale dovrà essere presentato innanzi al TAR Lazio-Roma, secondo termini e modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 (Codice del processo amministrativo), come modificato dall'art. 204 del Codice degli Appalti.

9. ALLEGATI

Al presente Capitolato sono allegati i seguenti documenti:

- **All. 1 - Descrizione dei servizi contenuta nella richiesta di preventivo;**



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SECRETARIATO GENERALE

Struttura del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale

- **All. 2 - Proposta della KPMG;**
- **All. 3 - modello di dichiarazione sostitutiva**, che la Società deve compilare, firmare digitalmente e caricare a sistema;
- **All. 4 modello tracciabilità flussi finanziari**, che la Società deve compilare, firmare digitalmente e caricare a sistema;
- **All. 5 condizioni particolari di contratto**, che la Società deve scaricare, firmare digitalmente e caricare a sistema;

Anche se la Stazione appaltante non allega appositi modelli, la Società deve allegare al MePA altresì i seguenti documenti:

- **PASSOE** in pdf scaricato tramite il servizio AvCPASS e firmato digitalmente dal Rappresentante legale della Società;